

Муниципальный район «Красночикойский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12 2017 г.

№ 444

с. Красный Чикой

Об утверждении Положения «О порядке осуществления присмотра и ухода за детьми, относящимися к льготным категориям в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Красночикойский район»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и на основании статьи 25 Устава муниципального района «Красночикойский район» администрация муниципального района «Красночикойский район» постановляет:

1. Утвердить Положение «О порядке осуществления присмотра и ухода за детьми, относящимися к льготным категориям в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Красночикойский район».
2. Председателю комитета по финансам Шишмаревой З.Н., начальнику управления образования Трофимовой Н.В. обеспечить включение расходов в бюджет 2018 года.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Красночикойский район» по социальным вопросам Сенотрусову Н.Н.
4. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) в уполномоченном органе печати.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава муниципального района
«Красночикойский район»



Е.А. Гостев

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением администрации
муниципального района
«Красночикойский район» №744
от «_20_»_декабря_2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке осуществления присмотра и ухода за детьми, относящимися к
льготным категориям в муниципальных дошкольных образовательных
организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета
муниципального района «Красночикойский район»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке осуществления присмотра и ухода за детьми, относящимися к льготным категориям в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Красночикойский район» (далее - Положение), разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок осуществления присмотра и ухода за детьми, относящимися к льготным категориям в дошкольных образовательных организациях муниципального района «Красночикойский район» за счет средств бюджета муниципального района «Красночикойский район».

2. Случаи осуществления присмотра и ухода.

2.1. Присмотр и уход за счет средств бюджета муниципального района «Красночикойский район» обеспечивается за следующими категориями воспитанников:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

3. Порядок осуществления присмотра и ухода.

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса осуществления присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета является заявление его родителей (законных представителей). В исключительных случаях, если воспитанник находится в трудной жизненной ситуации, основанием для рассмотрения вопроса осуществления присмотра и ухода за

воспитанником за счет средств местного бюджета может быть письменное представление старшего воспитателя образовательной организации.

3.2. Заявление об осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета (далее - Заявление) представляется родителями (законными представителями) ежегодно до начала учебного года, но не позднее 5 сентября в форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. К Заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на осуществление присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета:

- для воспитанников из числа детей-инвалидов - копия удостоверения об инвалидности, заверенная в установленном порядке;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – копия свидетельства о смерти обоих родителей или судебного решения об ограничении родительских прав родителей;
- для детей с туберкулезной интоксикацией – копия медицинского заключения о наличии заболевания, заверенная в установленном порядке.

3.4. В случае возникновения права на осуществление присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета в период учебного года Заявление и документы, подтверждающие право на осуществление присмотра и ухода за воспитанником, рассматриваются в учреждении комиссией образовательной организации в трехдневный срок.

3.5. В случае изменения оснований для осуществления присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета заявитель обязан уведомить об этом руководителя образовательной организации в течение 10 календарных дней. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов.

3.6. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений организатором осуществления присмотра и ухода за воспитанником. В журнале регистрации заявлений должны содержаться следующие сведения:

- входящий номер и дата приема заявления;
- данные о заявителе (Ф.И.О. родителя (законного представителя));
- данные о воспитаннике, имеющем право на осуществления присмотра и ухода за счет средств местного бюджета (Ф.И.О);
- сведения об осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета (№ и дата приказа руководителя образовательной организации) либо об отказе в осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета (№ и дата протокола заседания Комиссии).

При регистрации Заявления заявителю сообщается дата, место и время рассмотрения заявления комиссией образовательной организации.

3.7. Комиссия образовательной организации при рассмотрении Заявлений принимает одно из следующих решений:

- осуществлять присмотр и уход за воспитанником за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим порядком;

- отказать в осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета (с указанием соответствующего обоснования).

Комиссия принимает решение об отказе в осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета в случае:

- недостоверности предоставленных документов;
- отказа от осуществления присмотра и ухода за воспитанником.

3.8. Решение Комиссии образовательной организации об осуществлении присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета принимается на период соответствующего учебного года.

3.9. Решение Комиссии образовательной организации по каждому Заявлению вносится в протокол заседания Комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя Комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания Комиссии указывается обоснование (мотивы) решения Комиссии.

3.10. Руководитель образовательной организации ежегодно с 6 по 15 сентября издает приказ об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками на основании решений Комиссии, которым утверждается списочный состав воспитанников, имеющих право на осуществление присмотра и ухода за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим Положением. Выписка из приказа вкладывается в личное дело воспитанника.

3.11. Право на осуществление присмотра и ухода за воспитанниками за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим Положением наступает со дня, следующего после издания приказов руководителем образовательной организации.

3.12. В случае возникновения причин досрочного прекращения права на осуществление присмотра и ухода за воспитанником за счет средств местного бюджета руководитель образовательной организации издает соответствующий приказ.

3.13. Присмотр и уход за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим порядком предоставляется воспитанникам в дни посещения образовательной организации.

3.14. Организатор осуществления присмотра и ухода за воспитанниками составляет таблицу посещаемости воспитанников, за которыми присмотр и уход осуществляется за счет средств местного бюджета, и ведет ежедневный учет количества воспитанников.

3.15. В течение 5 дней по окончании месяца Организатор осуществления присмотра и ухода за воспитанниками готовит подписываемый руководителем образовательной организации акт выполненных работ и предоставляет его в Управление образования администрации муниципального района «Красночикойский район».

3.16. Отчет о расходовании средств ежемесячно представляется в Управление образования администрации муниципального района

«Красночикийский район» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.17. Образовательная организация в лице руководителя обязана обеспечить сохранность документов, касающихся осуществления присмотра и ухода за воспитанниками за счет средств местного бюджета в течение пяти лет.

4. Финансирование.

4.1. Расходы на осуществление присмотра и ухода за воспитанниками за счет местного бюджета учитываются в бюджетной смете, планах финансово - хозяйственной деятельности в пределах сумм, утвержденных решением Совета муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 1
к Положению об осуществлении
присмотра и ухода за детьми,
относящимися к льготной категории
за счет бюджетных ассигнований бюджета
муниципального района
«Красночикийский район»

Директору

(полное наименование образовательной организации)
от _____
проживающего по адресу: _____
тел.: _____

**Заявление
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками
за счет средств местного бюджета**

Прошу предоставить моему сыну (моей дочери), опекаемому (опекаемой)

Ф.И.О.

воспитаннику детского сада в дни посещения образовательной организации, на период с _____ по _____ присмотр и уход за счет средств бюджета муниципального района «Красночикийский район» в связи с тем, что он (она) относится к следующей категории: воспитанники из числа детей-инвалидов; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети с туберкулезной интоксикацией, *(ненужное вычеркнуть)*.

С Положением «Об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Красночикийский район» ознакомлен (а).

Прошу пригласить меня на заседание комиссии, на котором будет рассматриваться мое заявление. Согласен на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое отсутствие, *(ненужное вычеркнуть)*.

В случае изменения оснований для осуществления присмотра и ухода за моим сыном (моей дочерью), опекаемым (опекаемой) за счет средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной организации в течение 10 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные образовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных Положением «О порядке осуществления присмотра и ухода за детьми льготных категорий в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Красночикийский район».

Дата подачи заявления

Подпись заявителя

Приложение № 2
к Положению об осуществлении
присмотра и ухода за детьми,
относящимися к льготной категории
за счет бюджетных ассигнований бюджета
муниципального района
«Красночикойский район»

ОТЧЕТ
о расходовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального района
«Красночикойский район»
на осуществление присмотра и ухода за детьми, относящимися к льготной категории по

(наименование общеобразовательной организации)

по состоянию на " ____ " _____ 201__ г.

Категории	Кол-во воспитанников, за которыми был осуществлен присмотр и уход за отчетный период	Кол-во дней осуществления присмотра и ухода	Фактически е расходы на присмотр и уход (руб.)
Воспитанники из числа детей-инвалидов, детей-сирот, опекаемых, детей с туберкулезной интоксикацией			
ИТОГО			

Директор ОУ (Заведующий
МДОУ) _____
(Ф.И.О., наименование образовательной организации)

Дата

Подпись

М.П.